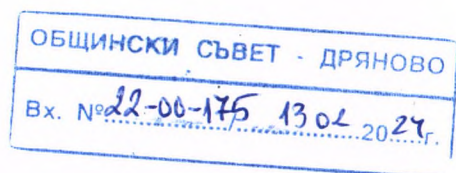


До
Общински съвет
Дряново



Кандидат за съдебен заседател във:

Районен съд - гр. Дряново
(посочете съда, за който кандидатствате)

ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПО ПОДБОР НА СЪДЕБНИ ЗАСЕДАТЕЛИ

ОБЩИ ДАННИ ЗА ЗАЯВИТЕЛЯ	
1. Имена на кандидата по лична карта Марияна Кючарова	
2. ЕГН	
3. Настоящ адрес гр. Дряново 5370, обл. Габрово	
4. Адрес за кореспонденция гр. Дряново-5370, обл. Габрово	
5. Телефонен номер	6. E-MAIL
ДАННИ ЗА ЗАВЪРШЕНО В БЪЛГАРИЯ ОБРАЗОВАНИЕ Полета 7 и 8 се попълват, ако кандидатът за съдебен заседател е завършил средното си образование след 1 януари 2007г, съответно висше образование след 1 януари 2012г. В този случай информацията за завършено образование се установява служебно, без да е необходимо заявителя да представя съответните документи.	
7. Степен на завършено образование Висше	
8. Серия и номер на диплома (напр. А-10, 001122) или регистрационен номер на документ (напр. 3256-54) № 11-4252 / 1986г № 2460 / 23.09.1996г	
ДАННИ ЗА ЗАВЪРШЕНО В ЧУЖБИНА И ПРИЗНАТО В БЪЛГАРИЯ ОБРАЗОВАНИЕ Полета 9 и 10 се попълват за придобито в чужбина и признато в България образование. В този случай информацията за завършено образование се установява служебно, без да е необходимо заявителя да представя съответните документи.	
9. Степен на признато в България образование	

10. Номер, дата и издател на документа за признаване

ДАННИ ЗА ДЕЙСТВАЩ МАНДАТ НА СЪДЕБЕН ЗАСЕДАТЕЛ

Поле 11 се попълва само ако лицето е съдебен заседател, който кандидатства за следващ мандат, и е вписан в Електронния регистър на съдебните заседатели. В този случай заявителя не попълва информацията в полета 7 – 10 и не представя документ за завършено образование.

11. Посочете съда, в който сте съдебен заседател

гр. Дряново

На основание чл.67 ал.3 от Закона за съдебната власт декларирам, че не работя в съд, прокуратура, следствени органи, Министерството на вътрешните работи или в други органи от системата за национална сигурност, намиращи се в съдебния район, за който кандидатствам за съдебен заседател.

Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Приложения:

- 1. Автобиография (подписана от кандидата)
- 2. Нотариално заверено копие от диплома за завършено образование
- 3. Медицинско удостоверение, издадено в резултат на извършен медицински преглед, че лицето не страда от психическо заболяване
- 4. Мотивационно писмо
- 5. Данни за контакт на две лица, към които общински съвет да се обръща за препоръки (по образец) и писмени препоръки
- 6. Писмено съгласие по чл.68 ал.3 от ЗСВ (по образец)
- 7. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.67 ал.3 от ЗСВ (по образец)
- 8. Ако кандидатите са родени преди 16 юли 1973г - документ за извършена проверка по реда на Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия.

(Заявлението до Комисията по досиетата - Приложение №2, освен лично или чрез пълномощник, може да бъде подадено по пощата на адрес: гр. София – 1000 ул. „Врабча“ №1 или на ел. поща: info@comdos.bg /сканирано или подписано с електронен подпис/).

Вх. № 557 /22.01.2024г

13.02.2024г
(дата)

.....
(подпис на заявителя)

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име Мариана Куцарова
Адрес гр. Дряново, v
Телефон
Факс
E-mail

Националност българска
Дата на раждане 1964 год. - гр. Крумовград, обл. Кърджали

ТРУДОВ СТАЖ

- Дати (от-до) 07.12.2015 год. - досега
• Име и адрес на работодателя Община Дряново
• Вид на дейността или сферата на работа Администрация
• Заемана длъжност Организатор в дирекция „АСОС“
• Основни дейности и отговорности
- Дати (от-до) 15.09.2017 - 30.06.2018 год.
• Име и адрес на работодателя ПГИ „Рачо Стоянов“ - гр. Дряново
• Вид на дейността или сферата на работа Образование
• Заемана длъжност Учител по руски език
• Основни дейности и отговорности
- Дати (от-до) 01.09.2014 - 30.08.2015 год.
• Име и адрес на работодателя ВУИ „Св. св. Кирил и Методий“ - с. Керека
• Вид на дейността или сферата на работа Образование
• Заемана длъжност Готвач
• Основни дейности и отговорности
- Дати (от-до) 06.01.2014 - 30.08.2014 год.
• Име и адрес на работодателя Център за настаняване от семеен тип - гр. Габрово
• Вид на дейността или сферата на работа Социални дейности
• Заемана длъжност Възпитател
• Основни дейности и отговорности
- Дати (от-до) 08.06.2012 - 04.12.2012 год.
• Име и адрес на работодателя Преходно жилище - с. Радовци
• Вид на дейността или сферата на работа Социални дейности
• Заемана длъжност Трудотерапевт
• Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до) 21.12.2009 - 22.03.2011 год.
- Име и адрес на работодателя „Дряново авто“ ООД - гр. Дряново
- Вид на дейността или сферата на работа Транспорт
- Заемана длъжност Касиер
- Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до) 01.03.2007 - 01.10.2008 год.
- Име и адрес на работодателя Община Дряново
- Вид на дейността или сферата на работа Социални дейности
- Заемана длъжност Методист
- Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до) 03.07.2006 - 28.01.2007 год.
- Име и адрес на работодателя Дирекция „Социално подпомагане“ - гр. Дряново
- Вид на дейността или сферата на работа Социални дейности
- Заемана длъжност Социален работник
- Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до) 1995 - 2004 год.
- Име и адрес на работодателя Помощно училище „Иван П. Павлов“ - с. Царева ливада
- Вид на дейността или сферата на работа Образование
- Заемана длъжност Учител
- Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до) 1991 - 1992 год.
- Име и адрес на работодателя Помощно училище „Иван П. Павлов“ - с. Царева ливада
- Вид на дейността или сферата на работа Образование
- Заемана длъжност Възпитател
- Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до) 1990 - 1991 год.
- Име и адрес на работодателя Център за работа с деца
- Вид на дейността или сферата на работа Образование
- Заемана длъжност Организатор детски дейности
- Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до) 1986 - 1990 год.
- Име и адрес на работодателя ОУ „Атанас Смирнов“ – гр. Дряново
- Вид на дейността или сферата на работа Образование
- Заемана длъжност Учител
- Основни дейности и отговорности

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

1995 - 1996 год.

ВТУ „Св. св. Кирил и Методий“ - гр. Велико Търново

Олигофренопедагогика

1982 - 1986 год.

УИ „Дичо Петров“ - гр. Смолян

Български език и литература, Руски език, Трудово обучение

1979 - 1982 год.

СОУ „Максим Райкович“ - гр. Дряново

Хуманитарни науки

български

Руски език, Френски език

добро
основно
основно

РАБОТА В ЕКИП

РАБОТА С ДЕЦА СЪС СПЕЦИАЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ПОТРЕБНОСТИ

ЧЛЕН НА УС НА РОДИТЕЛСКИ СЪВЕТ КЪМ СОУ „МАКСИМ РАЙКОВИЧ“ - ДРЯНОВО

ЧЛЕН НА СДРУЖЕНИЕТО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И КУЛТУРА

ОБЩЕСТВЕН ВЪЗПИТАТЕЛ - 5 ГОД.

Работа с проблемни деца по наказателна мярка от МКБЛЛМН

РАБОТА С ИЗЯВЕНИ ДЕЦА, ПЕЧЕЛЕНЕ НА 3 СТИПЕНДИИ КЪМ ФОНДАЦИЯ „КОМУНИТАС“ - ГР. СОФИЯ

ПЕЧЕЛЕНЕ НА КОНКУРСИ ПО БЕЛ В ГР. ШУМЕН, ГР. СОФИЯ И ГР. ДРЯНОВО

ДОБРА СЪВМЕСТНА РАБОТА С ДИРЕКТОРИТЕ НА УЧИЛИЩАТА И КЛАСНИТЕ РЪКОВОДИТЕЛИ НА

ПРОБЛЕМНИТЕ ДЕЦА

ЧЕТИРИ ПЪТИ НАГРАДЕНА СЪС СТИПЕНДИЯ ОТ ФОНДАЦИЯ „КОМУНИТАС - 1000 СТИПЕНДИИ“

**ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

**ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

**АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

**СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ
НА МПС**

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

РАБОТА С КОМПЪТЪР - СЕРТИФИКАТ ЗА КОМПЮТЪРНА ГРАМОТНОСТ

Преподаване на музика в Помощно училище „Иван П. Павлов“ - с. Царева ливада - 11 год.

Сертификат за готвач

не

Копия от дипломи
СЕРТИФИКАТ ЗА ОБЩЕСТВЕН ВЪЗПИТАТЕЛ
СЕРТИФИКАТ ЗА КОМПЮТЪРНА ГРАМОТНОСТ И ДР.

ДО

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ДРЯНОВСКИ РАЙОНЕН СЪД

ГР. ДРЯНОВО, ОБЛ. ГАБРОВО

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

От: Мариане Куцарова

Адрес : гр. Дряново, от

Тел.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО,

Кандидатствам за длъжността Съдебен заседател в поверената Ви институция, защото смятам, че никой не стои над закона и осъществяването на справедливо правосъдие е граждански дълг на всеки. . Била съм съдебен заседател и съм изпълнявала задълженията си безприкословно и обективно. Образованието ми е педагогическо, работила съм дълги години с ученици с различни съдби, както и с техните родители. Смятам, че мога да Ви бъда полезна в разрешаването на различни видове дела. Работя добре в екип и се вписвам безконфликтно в различни колективи. Прилагам подробна автобиография, както и документите, които се изискват за длъжността.

С уважение,

/Мариана Куцарова/

Дряново

Дата: 13.02.2024г.....

ДАНИ

за лицата по т.5 от Заявлението

(съгласно чл.68 ал.3 т.5 от ЗСВ)

1. Кристор Кристов
(име, презиме, фамилия)

Настоящ адрес: гр. Дряново 5370, бл. Таброво

2. Цонка Кристова
(име, презиме, фамилия)

Настоящ адрес: гр. Дряново 5370, бл. Таброво

Дата: 13.02.2024

Подпис:

Име и фамилия: (

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ ки-к-24.....
София, 2024 г.

ДО
Г-ЖА МАРИАНА **КУЦАРОВА**

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КУЦАРОВА,

В отговор на Вашето заявление с вх. № 557/22.01.2024 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри** документи, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КРДОПБГДСРСБНА

ЕВТИМ КОСТАДИНОВ